



實踐大學一一三學年度第二學期 教學計畫表  
Course Syllabus, Academic Year 2024-2025(2nd Semester)

( 實際授課內容及成績評定，以教師上課時規定為準。 )

製表日期：114/4/16 頁次：1 / 2

科目名稱 Course Title	初級會計學(二) Principles of Accounting (II)			課程代號 Course No.	DAC-11J-02-A1
開課系級 Department	會計學系一年乙班 A-DAC-1B	學分數 Credit(s)	3	時數 Hour(s)	3
選別 Required or Elective	3-院必	開課別 Duration	半年 第一學期 Required,1st Semester		
授課教師 Instructor	陳瑞祥				
缺曠課規定 Attendance Policy	缺曠課時數 ( 含事 / 病假 ) 達授課總時數三分之一 ( 18 小時 ) 以上者，學期成績以零分計。 Student will receive a semester grade of zero for a course if absences from class exceed one third ( 18 hrs ) of total class hours.				
課程概要 Course Description	<p>1. 介紹主要的財務報表 2. 介紹財務報表使用的各項會計科目 3. 介紹會計循環的每一個步驟 4. 介紹財務報表中每個項目的會計處理原則與內容 5. 簡介財務報表分析</p> <p>1. Introduction of the major financial statements. 2. Introduction of the accounting titles used in the Financial statements. 3. Introduction of each step of the accounting cycle. 4. Introduction of the accounting principles and procedures of the each item concluded in the financial statements. 5. Introduction of the analysis of financial statements.</p>				
基本核心能力/系核心能力 Core Competency	核心能力	核心能力說明			
	會計處理能力	應具備基本會計觀念、會計交易事項分析能力、會計事項處理之邏輯與思維能力、基本簿記能力、完成會計循環之能力、編製財務報表能力、基本財務報表分析及解釋能力、成本分析與管理決策能力、熟悉政府會計事項之處理等。			
	審計處理能力	應具備審計規劃能力、內部控制評估能力、執行審計能力、審計抽樣能力、熟悉證實測試交易循環會計科目之處理原則、熟悉稅務查核之相關稅務法規、資訊系統審計能力、熟悉政府審計法規等。			
	會審資訊應用能力	應具備熟悉企業交易循環能力、電腦化會計處理能力、商用套裝軟體應用能力、資料處理與分析能力、熟悉企業稅務申報作業、熟悉資訊系統發展過程、內部控制制度建置能力、資料庫設計、建置與管理能力等。			
	財經專業能力	應具備熟悉交易法內容及其應用、熟悉公司法內容及其應用、熟悉票據法內容及其應用、熟悉商業會計法內容及其應用、熟悉貨幣及金融市場相關理論及其運作、熟悉投資市場相關理論及其運作、熟悉財務管理及理財規劃相關理論及實務、熟悉租稅規劃相關理論及實務等。			
	『註：該課程之核心能力以紅色表示。』				
教學目標 Course Objectives	本課程介紹財務會計之基本理論架構及實務應用。本學期課程內容主要包括：應收款項、長期資產、負債、公司會計、現金流量表、財報分析等詳細內容。期使學生能夠編製並閱讀財務報表，進而分析企業財務結構與經營績效。				

為保護與尊重他人之智慧財產權，請勿於合理使用範圍外，非法引用、影印或重製書籍以免觸法。  
Please respect intellectual property rights when making handouts for students.



實踐大學一一三學年度第二學期 教學計畫表  
Course Syllabus, Academic Year 2024-2025(2nd Semester)

(實際授課內容及成績評定，以教師上課時規定為準。)

製表日期：114/4/16 頁次：2 / 2

授課方式 Approach to Instruction	融入CDIO教學流程，藉由整理、計算企業的相關報表數字做簡單分析，來串聯課程目標。學習過程中將透過小組合作來進行，共同發表期末口頭報告“企業財務診斷報告”，讓同學除了具有專業科目能力外，能學習團隊合作、提升溝通協調、整合與報告的能力。	
課程授課語言 Course language	本國語	
是否自編教材 Whether self-edited textbooks	否	
成績評定 Grading	◎平時評量 20%：出席 ◎期中評量 30%：期中考 ◎期末評量 30%：期末考 ◎其他評量 20%：期末報告	
教科書與參考書目 Textbooks and References	Weygandt, Kimmel, and Kieso, Financial Accounting, IFRS 5th Edition	
聯絡方式 Contact Info	raychen@g2.usc.edu.tw	
備註 Remark	本課程僅執行CDIO之CDI及O的小運作階段	
週次 Weeks	進度內容 Syllabus	
1	(02/16~02/22)	Chapter 8 Accounting for Receivables
2	(02/23~03/01)	Chapter 8 Accounting for Receivables (執行CDIO之C)
3	(03/02~03/08)	Chapter 9 Plants Assets, Natural Resources, and Intangible Assets
4	(03/09~03/15)	Chapter 9 Plants Assets, Natural Resources, and Intangible Assets (執行CDIO之C)
5	(03/16~03/22)	Chapter 10 Current Liabilities (執行CDIO之C)
6	(03/23~03/29)	Chapter 11 Non-Current Liabilities
7	(03/30~04/05)	Chapter 11 Non-Current Liabilities (執行CDIO之C)
8	(04/06~04/12)	期中考
9	(04/13~04/19)	分組討論(執行CDIO之D)
10	(04/20~04/26)	Chapter 12 Corporations: Organization, Share Transaction, and Equity
11	(04/27~05/03)	Chapter 12 Corporations: Organization, Share Transaction, and Equity (執行CDIO之C)
12	(05/04~05/10)	Chapter 13 Investments
13	(05/11~05/17)	Chapter 13 Investments (執行CDIO之C)
14	(05/18~05/24)	Chapter 14 Statement of Cash Flows
15	(05/25~05/31)	Chapter 14 Statement of Cash Flows (執行CDIO之C)
16	(06/01~06/07)	期末考
17	(06/08~06/14)	期末報告 (執行CDIO之I與O)
18	(06/15~06/21)	彈性教學: Comprehensive review about contents discussed in this semester 非同步教學(教學影片置於Tronclass平台) 請繳交學習筆記
19	(06/22~06/30)	

為保護與尊重他人之智慧財產權，請勿於合理使用範圍外，非法引用、影印或重製書籍以免觸法。  
Please respect intellectual property rights when making handouts for students.