



實踐大學——三學年度第一學期 教學計畫表

Course Syllabus, Academic Year 2024-2025(1st Semester)

(實際授課內容及成績評定，以教師上課時規定為準。)

製表日期：113/10/9 頁次：1 / 3

科目名稱 Course Title	資訊科技應用 Application of Information Technology			課程代號 Course No.	FSCD-101-01-A1
開課系級 Department	家庭研究與兒童發展 學系一年甲班 A-FSCD-1A	學分數 Credit(s)	2	時數 Hour(s)	2
選別 Required or Elective	4-系必	開課別 Duration	半年 第一學期 Required,1st Semester		
授課教師 Instructor	李孟芬				
缺曠課規定 Attendance Policy	缺曠課時數 (含事 / 病假) 達授課總時數三分之一 (12 小時) 以上者，學期成績以零分計。 Student will receive a semester grade of zero for a course if absences from class exceed one third (12 hrs) of total class hours.				
課程概要 Course Description	1.資料的處理、統計分析及圖表的製作，在這3個應用程式間存在著轉換互通的關係。 2.整合Powerpoint、Word與Excel，依各軟體的優點發揮出它的效益。 Being Introduction to Information Technology and Practice student, one can 1. Data processing, statistical analysis and charts produced in this 3 there was a relationship of conversion interoperability between applications. 2. Integrating Word and Excel, depending on the software for its use of our advantages.				
基本核心能力/系核心能力 Core Competency	核心能力	核心能力說明			
	具備專業知識基礎能力	1-1能瞭解社會科學基礎知識1-2能瞭解家庭領域專業知識1-3能瞭解幼兒教保領域專業知識1-4 能整合專業知能			
	具備專業知識應用(或執行)能力	2-1能應用專業知識以設計、執行、評估家庭生活教育活動 2-2能應用專業知識以設計、執行、評估教保課程活動 2-3能應用專業知能以發現與探究問題 2-4能應用專業知識以解決問題			
	具備溝通表達能力(個人)	3-1能獨立思考及自我省思(含自我了解) 3-2能善用口語及書面方式進行表達與溝通 3-3能靈活運用媒介於表達與溝通			
	具備職涯能力	4-1能瞭解職業倫理與專業態度 4-2能在職涯發展上與他人分工合作 4-3能整合與運用專業知能於職涯發展			
	具備社會關懷能力(團體)	5-1能關懷他人 5-2能參與服務學習活動 5-3能理解並尊重多元文化			
	『註：該課程之核心能力以紅色表示。』				
教學目標 Course Objectives	1.整合Powerpoint、Word與Excel，培養學生實務應用與分析資料能力。2.資料的處理、統計分析及圖表的製作，充分應用資訊科技於家庭研究與兒童發展專業領域。3.認識資訊科技新知				
授課方式 Approach to Instruction	講述、專題實作、實作教學				
課程授課語言 Course language	本國語				
是否自編教材 Whether self-edited textbooks	是				

為保護與尊重他人之智慧財產權，請勿於合理使用範圍外，非法引用、影印或重製書籍以免觸法。
Please respect intellectual property rights when making handouts for students.



實踐大學——三學年度第一學期 教學計畫表

Course Syllabus, Academic Year 2024-2025(1st Semester)

(實際授課內容及成績評定，以教師上課時規定為準。)

製表日期：113/10/9 頁次：2 / 3

成績評定 Grading	◎平時評量 20%：出席、參與 ◎期中評量 20%：筆試 ◎期末評量 30%：期末報告 ◎其他評量 30%：平時作業
教科書與參考書目 Textbooks and References	郭欣怡(2023)Office 2021範例教學。全華。請尊重智財，一定要買書。 Word、Excel與PowerPoint專用書皆，但要先讓老師確認。
聯絡方式 Contact Info	mandyliusc@gmail.com /LINE群/手機0929584797 建議先在LINE群通知
備註 Remark	請尊重著作財產權及學術倫理
週次 Weeks	進度內容 Syllabus
1 (09/08~09/14)	9/13 教學計畫說明，確認小老師。填調查問卷(資訊力能力認知前測)
2 (09/15~09/21)	9/20 CDIO：C 1. 圖書及文獻資料查詢及倫理 (作業1),善用AI查詢主題 2. 興趣主題資料收集及閱讀
3 (09/22~09/28)	9/27 CDIO：C 1. GOOGLE表單設計 (作業2)待選完主題後設計 2. 興趣主題的提問及問題設計
4 (09/29~10/05)	10/4 CDIO：C Word1
5 (10/06~10/12)	10/11 CDIO：C Word2
6 (10/13~10/19)	10/18 CDIO：C Word3 (含AI的應用)
7 (10/20~10/26)	10/25 CDIO：D Word統整考(實作及興趣主題報告)
8 (10/27~11/02)	11/1 CDIO：C EXCEL1：基本功能及函數
9 (11/03~11/09)	11/8 CDIO：C EXCEL2：樞紐分析
10 (11/10~11/16)	11/15 CDIO：C EXCEL3：繪圖及家兒議題圖表意涵
11 (11/17~11/23)	11/22 CDIO：D EXCEL統整考(實作及興趣主題統計報表說明) 確定問卷內容
12 (11/24~11/30)	11/29 CDIO：C,I 1. PowerPoint1 2. 資料收集及訪談
13 (12/01~12/07)	12/6 CDIO：C,I 1. PowerPoint2 2. 資料收集、訪談、整理
14 (12/08~12/14)	12/13 CDIO：C,I 1. PowerPoint3 2. 資料收集整理

為保護與尊重他人之智慧財產權，請勿於合理使用範圍外，非法引用、影印或重製書籍以免觸法。
Please respect intellectual property rights when making handouts for students.



實踐大學一一三學年度第一學期 教學計畫表
Course Syllabus, Academic Year 2024-2025(1st Semester)

(實際授課內容及成績評定，以教師上課時規定為準。)

製表日期：113/10/9 頁次：3 / 3

15	(12/15~12/21)	12/20 CDIO : O 成果報告1(同儕評量)
16	(12/22~12/28)	12/27 CDIO : O 成果報告2(同儕評量)
17	(12/29~01/04)	1/3 CDIO : O 成果報告3(同儕評量)
18	(01/05~01/11)	彈性學習週
19	(01/12~01/31)	

為保護與尊重他人之智慧財產權，請勿於合理使用範圍外，非法引用、影印或重製書籍以免觸法。
Please respect intellectual property rights when making handouts for students.