



實踐大學——三學年度第一學期 教學計畫表
Course Syllabus, Academic Year 2024-2025(1st Semester)

(實際授課內容及成績評定，以教師上課時規定為準。)

製表日期：113/10/9 頁次：1 / 2

科目名稱 Course Title	初級會計學習作(一) Practice In Accounting Principle (I)			課程代號 Course No.	DAC-11K-01-A1
開課系級 Department	會計學系一年甲班 A-DAC-1A	學分數 Credit(s)	2	時數 Hour(s)	2
選別 Required or Elective	7-選修	開課別 Duration	半年 第一學期 Required,1st Semester		
授課教師 Instructor	簡秀芳				
缺曠課規定 Attendance Policy	缺曠課時數(含事/病假)達授課總時數三分之一(12小時)以上者，學期成績以零分計。 Student will receive a semester grade of zero for a course if absences from class exceed one third (12 hrs) of total class hours.				
課程概要 Course Description	<p>一.透過習作課程，實例練習正課所上之學理，深化對理論之認識，並通過多樣變化之題目練習，寬廣學習之角度，深化學習之經驗。</p> <p>二.通過小考檢驗學習之效果。</p> <p>三.通過會計報告之撰寫，訓練同學閱讀課外會計相關刊物，及組織撰寫能力。</p> <p>1. Review the content studied in the course of financial accounting. 2. Use the concept learned from the course of financial accounting in the case study. 3. Do the diversified exercises contained in the chapter to enhance the skill and concept of accounting.</p>				
基本核心能力/系核心能力 Core Competency	核心能力	核心能力說明			
	會計處理能力	應具備基本會計觀念、會計交易事項分析能力、會計事項處理之邏輯與思維能力、基本簿記能力、完成會計循環之能力、編製財務報表能力、基本財務報表分析及解釋能力、成本分析與管理決策能力、熟悉政府會計事項之處理等。			
	審計處理能力	應具備審計規劃能力、內部控制評估能力、執行審計能力、審計抽樣能力、熟悉證實測試交易循環會計科目之處理原則、熟悉稅務查核之相關稅務法規、資訊系統審計能力、熟悉政府審計法規等。			
	會審資訊應用能力	應具備熟悉企業交易循環能力、電腦化會計處理能力、商用套裝軟體應用能力、資料處理與分析能力、熟悉企業稅務申報作業、熟悉資訊系統發展過程、內部控制制度建置能力、資料庫設計、建置與管理能力等。			
	財經專業能力	應具備熟悉證券交易法內容及其應用、熟悉公司法內容及其應用、熟悉票據法內容及其應用、熟悉商業會計法內容及其應用、熟悉貨幣及金融市場相關理論及其運作、熟悉投資市場相關理論及其運作、熟悉財務管理及理財規劃相關理論及實務、熟悉租稅規劃相關理論及實務等。			
	『註：該課程之核心能力以紅色表示。』				
教學目標 Course Objectives	透過初級會計學課程的學習，配合習作課程的習題解析與小考檢討、討論，藉由融入CDIO教學來提升學生重要的會計與財務報導觀念及能力，並增加同學們的學習成效。				

為保護與尊重他人之智慧財產權，請勿於合理使用範圍外，非法引用、影印或重製書籍以免觸法。

Please respect intellectual property rights when making handouts for students.



授課方式 Approach to Instruction	講述、 問答法、 學習合作、 CDIO
課程授課語言 Course language	本國語
是否自編教材 Whether self-edited textbooks	否
成績評定 Grading	◎平時評量 70%：出席/作業/心得報告/小考 ◎期中評量 10%：筆試(與初級會計學合併舉行) ◎期末評量 10%：筆試(與初級會計學合併舉行) ◎其他評量 10%：報告
教科書與參考書目 Textbooks and References	會計學/杜榮瑞、薛富井、蔡彥卿、林修葳合著
聯絡方式 Contact Info	
備註 Remark	
週次 Weeks	進度內容 Syllabus
1	(09/08~09/14) Accounting in Action online class by using google meet https://meet.google.com/rqc-vswm-stw
2	(09/15~09/21) Accounting in Action online class by using google meet https://meet.google.com/rqc-vswm-stw
3	(09/22~09/28) The Recording Process -C
4	(09/29~10/05) The Recording Process-C
5	(10/06~10/12) Adjusting the Accounts-C
6	(10/13~10/19) Adjusting the Accounts-D
7	(10/20~10/26) Completing the Accounting Cycle-C、D
8	(10/27~11/02) Completing the Accounting Cycle-C、D
9	(11/03~11/09) Midterm examination_D、I、O
10	(11/10~11/16) Accounting for Merchandising Operations_C
11	(11/17~11/23) Accounting for Merchandising Operations_D
12	(11/24~11/30) Inventories
13	(12/01~12/07) Inventories_C
14	(12/08~12/14) Inventories-D
15	(12/15~12/21) Fraud Internal Control and Cash_C
16	(12/22~12/28) Fraud Internal Control and Cash_D
17	(12/29~01/04) Final Examination
18	(01/05~01/11) 期末報告_D、I
19	(01/12~01/31)

為保護與尊重他人之智慧財產權，請勿於合理使用範圍外，非法引用、影印或重製書籍以免觸法。

Please respect intellectual property rights when making handouts for students.